



3. Selbst wenn du Meetings hasst: Beginne hiermit ..... 76
4. Whiteboard-Notizen während des Meetings ..... 80
5. Tipps für Fragen, bei denen die Menschen ihre Gedanken äußern ..... 85
6. Wen brauchst du in einem Team? Ideal und Wirklichkeit ..... 89

## TEIL 2

# Facilitation in der Praxis

- Story 3** Individuelle Unterstützung und Schaffung eines Raums ..... 94
7. Facilitation im Alltag – nicht nur in Meetings ..... 120
- Lektion 3: Der PDCA-Facilitation-Zyklus ..... 123
8. Aufstellung der Tische: Sitzordnung und Atmosphäre ..... 127
  9. Die Theorie der sozialen Stile: Unterschiede in der Kommunikation ..... 130
- Kolumne: Das GROW-Modell zum Umgang mit Klagen ..... 143

## TEIL 3

# Anwendung der Facilitation

- Story 4** Was macht einen guten Facileader aus? ..... 146



- 10. Was ist für Projektleiter wichtig? ..... 172
- 11. Erweitere deinen Horizont durch Events ..... 174
- 12. Wissen ist nur der halbe Sieg: Denk- und Geschäftsmodelle ..... 177
- Kolumne: Die drei Dinge, die »Berater« tun ..... 181

## EPILOG

# Die geistige Einstellung bei der Facilitation

Story 5 Was danach kommt ... ..... 186

- 13. Ein Team besteht aus lauter Individuen: Vergiss nicht, individuelle Unterstützung zu geben ..... 196

Zusammenfassung: Sei dir deiner eigenen Herausforderungen bewusst

- (1) Deine Fähigkeit, Fragen zu stellen, und die Grundlagen der Inspiration ..... 200
- (2) Gestaltung eines Meetings ..... 211
- (3) Umgang mit Differenzen ..... 216

