

Inhalt

Einleitung oder: Warum und wie Sie dieses Buch lesen 15

Teil I: Was Sie grundsätzlich über Buchführung und Bilanzierung wissen sollten

1 Buchführung und Bilanzierung: Bedeutung und rechtlicher Rahmen 19

Buchführung und Bilanzierung im Unternehmen 19

Welche Bedeutung haben Buchführung und Bilanzierung für wen? 21

Zielsetzung, Funktionen und rechtliche Grundlagen der Buchführung und Bilanzierung 22

2 Inhaltliche Grundlagen der Bilanzierung: Inventur, Bilanz und GuV 33

Inventar und Inventur oder: Was »hat« denn ein Unternehmen? 33

Bilanz oder: Wie kann man Vermögen und Schulden eines Unternehmens übersichtlich darstellen? 35

Gewinn- und Verlustrechnung (GuV) oder:

Wie ermittelt man den Erfolg eines Unternehmens? 39

Teil II: Buchführung oder: Wie man welche Ereignisse in der Buchhaltung abbildet

3 Inhaltliche Grundlagen der Buchführung: Geschäftsvorfälle, Konten und Doppik 47

Geschäftsvorfälle oder: Welche Ereignisse erfasst man in der Buchhaltung? 47

Konten oder: Wie kann man die Bilanz und die GuV in kleinere Einheiten aufteilen? 48

Doppelte Buchführung oder: Wie wirken sich Geschäftsvorfälle auf die Bilanz und/oder die GuV aus? 54

■ 4 **Warenkonten, Anschaffungskosten und Umsatzsteuer** 67

Warenkonten oder: Wie erfasst man Kauf und Verkauf von Handelswaren? 67

Umsatzsteuer oder: Wie wirkt sich die Umsatzsteuer auf Käufe und Verkäufe z. B. von Handelswaren aus? 70

Anschaffungsnebenkosten, Preisnachlässe, Gutschriften/Rücksendungen – oder: Mit welchem Wert erscheinen z. B. Handelswaren in der Bilanz? 74

■ 5 **Besonderheiten im Industriebetrieb oder: Was bei der Verbuchung von Produktion, Lagerung und Absatz selbst hergestellter Güter sowie von erworbenen oder selbst hergestellten Anlagen zu beachten ist** 85

Handels- oder Industriebetrieb: Relevant für die Buchführung und Bilanzierung? 85

Selbst hergestellte Produkte des Umlaufvermögens in Buchführung und Jahresabschluss 87

Anlagevermögen: Erfassung von Kauf, Herstellung, Nutzung und Verkauf in der Buchführung 97

■ 6 **Auch das noch ... oder: Personalaufwand und Steuern – ein kurzer Überblick** 103

Personalaufwand – ganz kurz ... 103

Steuern – ebenfalls kurz ... 106

■ **Teil III: Bilanzierung oder: Wie man von den Buchungen während eines Geschäftsjahres zum Jahresabschluss kommt**

■ 7 **Ausgewählte Ansatzgrundsätze oder: Welche Sachverhalte müssen, dürfen oder dürfen nicht im Jahresabschluss erscheinen?** 113

Was sind denn »Prinzipien zur Jahresabschlusserstellung« – und wofür braucht man die? 114

»Ansatz« im Jahresabschluss	116
Ansatzpflicht	117
Ansatzverbote	134
Ansatzwahlrechte	135

8 Ausgewählte Bewertungsgrundsätze oder: Mit welchem Wert müssen oder dürfen Sachverhalte im Jahresabschluss angesetzt werden? **145**

Bewertung im Jahresabschluss	145
Allgemeine Bewertungsgrundsätze nach HGB	146
Abschreibungen	154
Ausnahmen von den allgemeinen Bewertungsgrundsätzen	163
Bewertungswahlrechte	171

9 Von der Buchführung zum Jahresabschluss – Ausübung von Wahlrechten, Vorbereitungen und Endergebnis **181**

Bilanzpolitik oder: Wie man Ansatz- und Bewertungswahlrechte bei unterschiedlichen Zielsetzungen ausüben kann	181
Vorbereitende Abschlussbuchungen oder: Was man vor dem »endgültigen Jahresabschluss« noch konkret berücksichtigen muss	193
Abschlussbuchungen oder: Von der Hauptabschlussübersicht zum Jahresabschluss	205

10 Soll die Green Mobile GmbH weitergeführt werden? – oder: Jahresabschlussanalyse – ein erster Einblick **227**

Green Mobile GmbH – wie geht es weiter?	227
Ein (sehr kurzer) Blick auf die Grundlagen der Jahresabschlussanalyse	234
Jahresabschluss und Unternehmensbeurteilung?	245

■	Lösungshinweise zu den Übungsaufgaben	249
■	Glossar	283
■	Abkürzungsverzeichnis	293
■	Literaturhinweise, Quellenverzeichnis	295
■	Index	299