

Inhaltsverzeichnis

Einführung 7

Teil I

Small Talk Basics:

Grundlagen der leichten Unterhaltung 11

Kapitel 1

Von Hello bis Good-bye: Nützliche Redewendungen 13

Kapitel 2

The Sunshine in Your Life: Wetter und Familie 23

Kapitel 3

Time to Spare: Steckenpferde und Urlaubsziele 35

Teil II

At the Water Dispenser:

Rund ums Büro plaudern 45

Kapitel 4

Cubicles and Characters:

Mit Kollegen und Vorgesetzten plaudern 47

Kapitel 5

On the Line or Face to Face:

Kunden und Geschäftspartner 57

Kapitel 6

Smoothing the Waves:

Konfliktsituationen durch Worte auflösen 65

| | |
|---|------------|
| Teil III | |
| Socializing: | |
| Typische Gelegenheiten zum Small Talk | 73 |
| Kapitel 7 | |
| Meals and Cultural Events: | |
| Am Tisch und anderswo angenehm auffallen | 75 |
| Kapitel 8 | |
| Special Occasions: | |
| Die richtigen Worte für Einladungen und mehr | 85 |
| Teil IV | |
| Der Top-Ten-Teil | 99 |
| Kapitel 9 | |
| Die Top-Ten des erfolgreichen Small Talk | 101 |
| Kapitel 10 | |
| Die Flop-Ten des erfolgreichen Small Talk | 105 |
| Teil V | |
| Anhang | 111 |
| Anhang A | |
| Englische Aussprache leicht gemacht | 113 |
| Anhang B | |
| Nützliche Redewendungen | 117 |
| Anhang C | |
| Sprüche mit Erfolgsgarantie | 119 |
| Kleines Wörterbuch | 121 |
| Stichwortverzeichnis | 127 |