

Zehn KI-Tools, die mehr können als nur klug klingen – und Ihnen den Arbeitsalltag wirklich erleichtern

Vom digitalen Notizbuch bis zum Zeitplanzauberer: So finden Sie das richtige Helferlein für Ihre Bedürfnisse

Bonuskapitel

Zehn Tools, die Sie unbedingt ausprobieren sollten

Im Dschungel der KI-Tools können Sie leicht den Überblick verlieren. Manche versprechen das Blaue vom Himmel, liefern aber nur laue Lüftchen. Andere wiederum machen genau das, was sie sollen. Und das so gut, dass Sie sich fragen, wie Sie jemals ohne sie auskommen sind.

Hier finden Sie zehn dieser Tools, die Ihr Selbstmanagement auf ein neues Level heben können; ganz ohne Informatikstudium oder stundenlanges Einarbeiten.

ChatGPT: Der kluge Assistent für so ziemlich alles

Ob Termine planen, Aufgaben sortieren oder Texte feinschleifen: ChatGPT steht Ihnen rund um die Uhr zur Seite. Fragen Sie einfach drauflos und der Chatbot liefert Antworten, schreibt Entwürfe, fasst Informationen zusammen oder hilft beim Brainstorming.



Tipp: Arbeiten Sie mit klaren, präzisen Anweisungen. Je genauer Ihre Frage, desto besser die Antwort.

Mem: Das Superhirn für Ihre Notizen

Mem sortiert Ihre Informationen. Statt mühsam Ordner anzulegen, speichern Sie Ihre Gedanken ab und Mem verknüpft sie im Hintergrund automatisch. Wenn Sie später eine Information suchen, zaubert Mem sie zuverlässig hervor, als hätte es Ihre Gedanken gelesen.

Motion: Der smarte Zeitplaner

Wenn Sie Motion einsetzen, sparen Sie sich das Jonglieren von Aufgaben und Kalenderterminen. Das Tool analysiert Ihre Prioritäten und baut daraus automatisch einen Tagesplan, der nicht nur ambitioniert, sondern auch realistisch ist. So wird aus dem üblichen »Ich muss noch . . .« endlich ein »Ich habe . . . erledigt«.

Amazing Marvin: Der Aufgabenmanager für Individualisten

Amazing Marvin ist unglaublich flexibel. Hier passt sich das System Ihnen an, nicht umgekehrt. Ob Sie lieber mit Belohnungen arbeiten, Aufgaben in kleine Häppchen zerlegen oder Ihre To-do-Liste in dutzenden Farben sortieren möchten: Marvin macht mit.

Notion: Die Schaltzentrale für Ihre Projekte

Notion bringt Ordnung in die tägliche Informationsflut. Aufgabenlisten, Notizen, Wissenssammlungen oder Projektübersichten: Alles findet an einem Ort Platz. Mit der integrierten KI schreiben Sie Texte schneller, strukturieren Inhalte besser und finden relevante Informationen blitzschnell.

Todoist: Die kluge Aufgabenliste

Todoist ist der Klassiker unter den Produktivitätstools und funktioniert jetzt noch besser mit KI-Unterstützung. Das Tool hilft Ihnen, Aufgaben automatisch zu priorisieren, erinnert Sie rechtzeitig an Fristen und schlägt effizientere Wege zur Zielerreichung vor.

Capacities: Ihr digitales Gehirn

Capacities funktioniert wie ein zweites Gehirn: Sie speichern Gedanken, Aufgaben und Ideen und die KI verknüpft alles logisch miteinander. Was anfangs wie ein bunter Zettelhaufen

wirkt, verwandelt Capacities in nützliche Wissensstrukturen. Ideal für alle, die gerne denken, ohne sich selbst im eigenen Gedankengestrüpp zu verlieren.

Clockwise: Der Terminkoordinator

Wer zu viele Meetings und zu wenig Fokuszeit hat, wird Clockwise lieben. Das Tool räumt in Ihrem Kalender auf, verschiebt automatisch Termine und schafft Platz für echte Arbeitsphasen.



Tipp: Aktivieren Sie die Funktion »Focus Time«, um Ihre produktivsten Stunden zu schützen.

Otter.ai: Der Mitschreiber, der alles versteht

Otter.ai hört zu, schreibt mit und spart Stunden an Nachbereitungszeit. Ob Meeting, Brainstorming oder Gedankengang: Otter verwandelt Sprache in saubere, gut lesbare Protokolle. Die deutsche Spracherkennung funktioniert erstaunlich gut, auch wenn es die Oberfläche nur auf Englisch gibt.

Reclaim.ai: Der Zeitzauberer

Reclaim.ai holt vergessene Aufgaben aus der Versenkung, schützt Ihre Pausen und sorgt dafür, dass Sie wichtige Dinge tatsächlich erledigen. Das Tool plant Aufgaben automatisch in Ihren Kalender ein, angepasst an Ihre persönliche Arbeitsweise.